

**REQUERIMENTO DE PEDIDO DE ACESSO A DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS**

(al. b) n.º 1 do art.º 10.º e n.º 2 do art.º 12.º da Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto;  
Artigos 63.º e 102.º do Código do Procedimento Administrativo)

Ex.mo Senhor

Presidente do Conselho de Administração da

Agência de Gestão da Tesouraria e da Dívida Pública - IGCP, E.P.E.

\_\_\_\_\_ (nome), com n.º de

identificação civil/identificação fiscal \_\_\_\_\_ e com domicílio/sede em \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (endereço completo com código postal), solicito acesso, nos termos da Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto, aos seguintes documentos administrativos:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Solicito que o acesso aos documentos administrativos seja realizado através de:

<input type="checkbox"/> Consulta gratuita, eletrónica ou efetuada presencialmente	
<input type="checkbox"/> Reprodução - sujeita a pagamento <i>(Art.º 14.º da Lei 26/2016, de 22 de agosto)</i>	<input type="checkbox"/> Por fotocópia
	<input type="checkbox"/> Por digitalização
	<input type="checkbox"/> Por outro meio técnico: _____
<input type="checkbox"/> Certidão - sujeita a pagamento <i>(Art.º 14.º da Lei 26/2016, de 22 de agosto)</i>	

Para efeitos de contacto \_\_\_\_\_

(n.º de telefone ou endereço de e-mail).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Peço deferimento.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do requerente)