

Balanço Social 2023

BALANÇO SOCIAL

2023

1. Nome - AGÊNCIA DE GESTÃO DA TESOURARIA E DA DIVIDA PÚBLICA – IGCP, E.P.E.

2. Morada: Av. da República, 57-1º

2.1 Localidade: Lisboa

2.2 Código Postal: 1050-189 Lisboa

2.3 Telefone: 217923300

2.4 Distrito: Lisboa

2.5 Concelho: Lisboa

2.6 Correio Eletrónico: info@igcp.pt

3. Número de Pessoa Coletiva: 503756237

4. Atividade principal: Gestão da Dívida Pública e Tesouraria do Estado

5. NÚMERO DE ESTABELECIMENTOS:

No Continente: 1

Na R.A. dos Açores: 0

Na R.A. da Madeira: 0

6. NÚMERO DE PESSOAS AO SERVIÇO

Em 2 de janeiro: 93

Em 31 de dezembro: 95 ⁱ⁾

Número médio durante o ano: 93

7. NATUREZA JURIDICA: Pessoa Coletiva de Direito Público

7.1 VALOR ACRESCENTADO BRUTO (VAB) (em euros) 5.903.230

7.2 Custos com o pessoal 5.498.736

7.3 Amortizações do exercício 404.494

7.4 Provisões do exercício

7.5 Custos e perdas financeiros

7.6 Imposto sobre o rendimento

PREENCHER PELO DEMESS

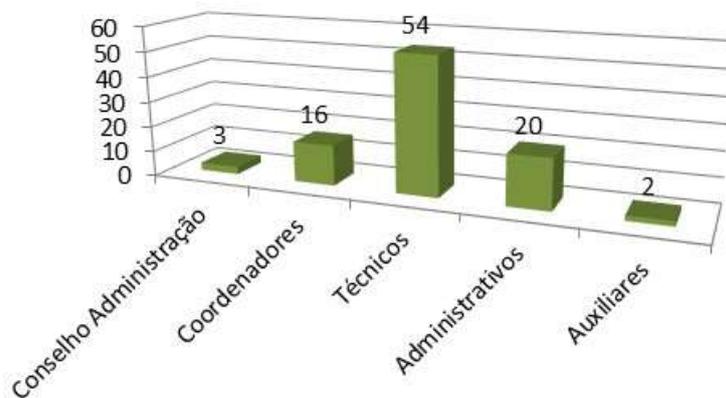
NUMERO INTERNO

□□□□□□□□

1- Empregados

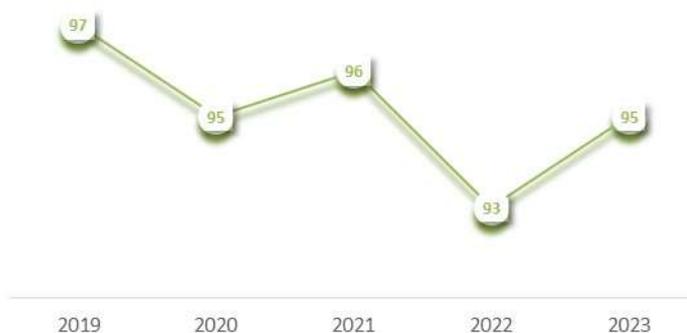
Repartição de Efetivos i)		Conselho Administração	Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	Total	
1.1	Pessoas ao serviço em 31 dezembro	H	2	6	19	4	2	33
		M	1	10	35	16	-	62
		T	3	16	54	20	2	95
1.1.1	Com Contrato permanente	H		5	19	4	2	30
		M		9	34	11	-	54
		T		14	53	15	2	84
1.1.2	Com Contrato a termo certo	H						
		M						
		T						
1.1.3	Com Contrato a termo incerto	H						
		M						
		T						
1.1.4	Outros	H	2	1	-	-		3
		M	1	1	1	5		8
		T	3	2	1	5		11
1.2	Num. médio de pessoas durante o ano	T	3	15	51	22	2	93

Repartição de efetivos

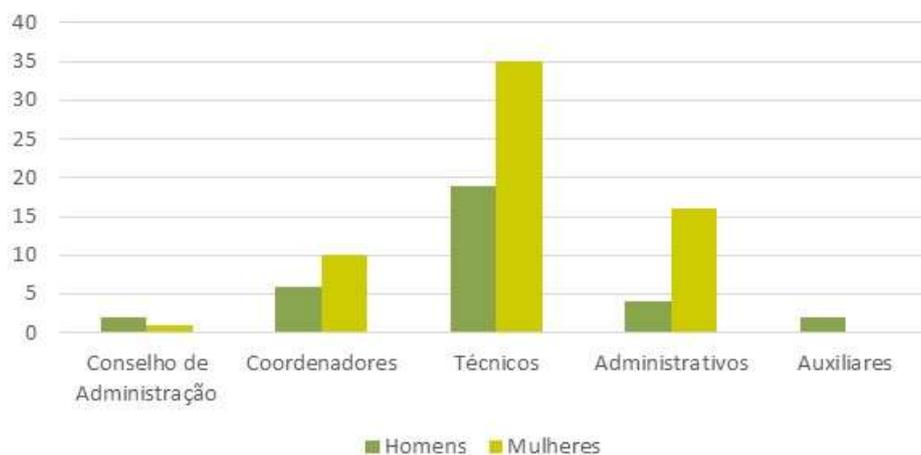


i) Inclui o Conselho de Administração (ver pag. anterior e atual);

EVOLUÇÃO NÚMERO EFETIVOS

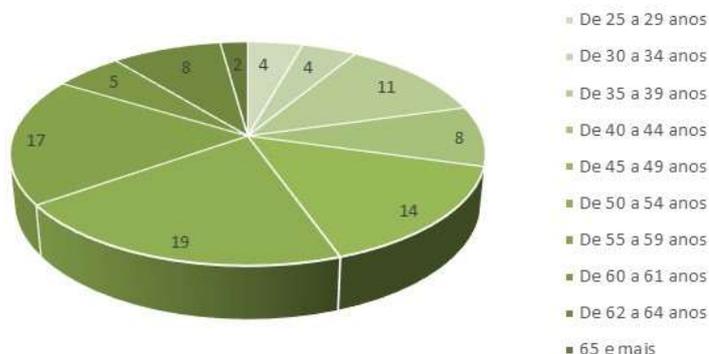


Efetivos por sexo e categoria

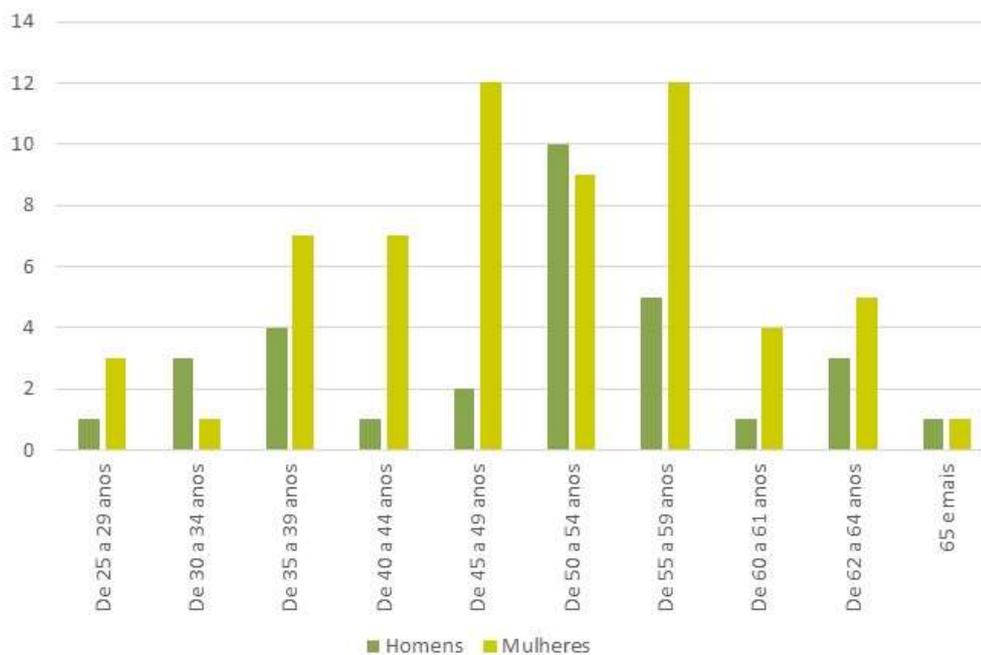


Estrutura Etária do Pessoal da Empresa em 31 de dezembro		Homens	Mulheres	Total
1.3	Até 15 anos	-	-	-
	De 16 a 17 anos	-	-	-
	De 18 a 24 anos	-	-	-
	De 25 a 29 anos	1	3	4
	De 30 a 34 anos	3	1	4
	De 35 a 39 anos	4	7	11
	De 40 a 44 anos	1	7	8
	De 45 a 49 anos	2	12	14
	De 50 a 54 anos	10	9	19
	De 55 a 59 anos	5	12	17
	De 60 a 61 anos	1	4	5
	De 62 a 64 anos	3	5	8
	65 e mais anos	1	1	2

Estrutura etária do pessoal



Estrutura etária por sexo



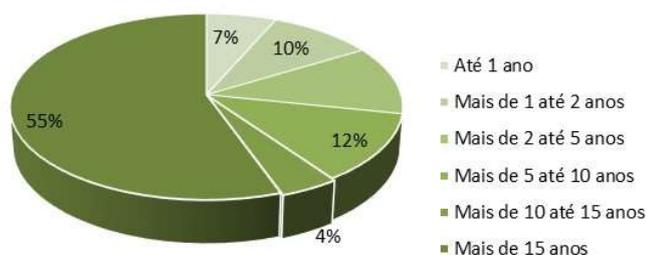
Nível etário médio (anos) = $\frac{\text{Soma das idades}}{\text{Número de pessoas ao serviço}}$	49,57
Taxa de feminização = $\frac{\text{Total trabalhadores do sexo feminino} * 100}{\text{Total de trabalhadores}}$	66,3%
Leque etário = $\frac{\text{Idade do trabalhador mais idoso}}{\text{Idade do trabalhador mais jovem}}$	2,58
Taxa de envelhecimento = $\frac{\text{Total de trabalhadores com mais de 55 anos} * 100}{\text{Total de trabalhadores}}$	34,8%
Rácio de trabalhadores por dirigente = $\frac{\text{Número de dirigentes (coordenadores)} * 100}{\text{Número de trabalhadores}}$	17,4%

$\text{Nível de tecnicidade dos trabalhadores} = \frac{\text{Total de trabalhadores em cargos e carreiras que exigem habilitação de ensino superior} * 100}{\text{Total de trabalhadores}}$	76,1%
---	-------

Nível de Antiguidade do Pessoal ao Serviço em 31 de dezembro		Homens	Mulheres	Total
1.4	Até 1 ano	2	4	6
	Mais de 1 até 2 anos	2	7	9
	Mais de 2 até 5 anos	3	8	11
	Mais de 5 até 10 anos	6	5	11
	Mais de 10 até 15 anos	2	2	4
	Mais de 15 anos	16	35	51

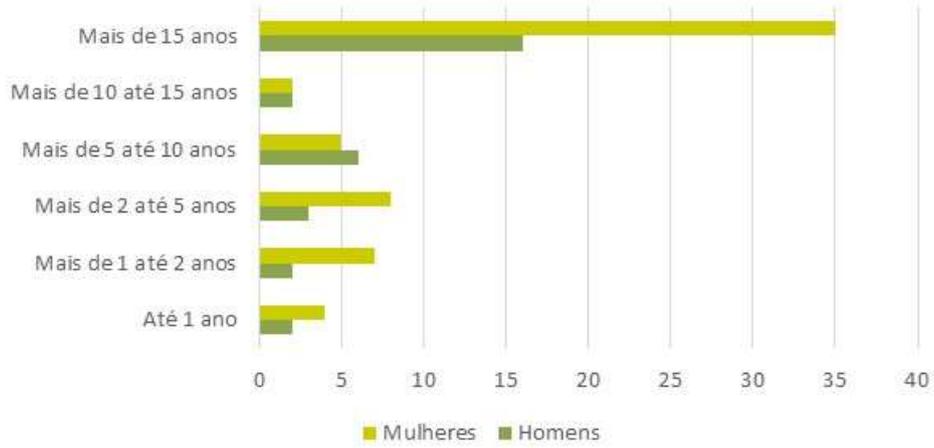
Trabalhadores Deficientes		Homens	Mulheres	Total
1.5	Número de trabalhadores	1	1	2

Antiguidade do pessoal ao serviço

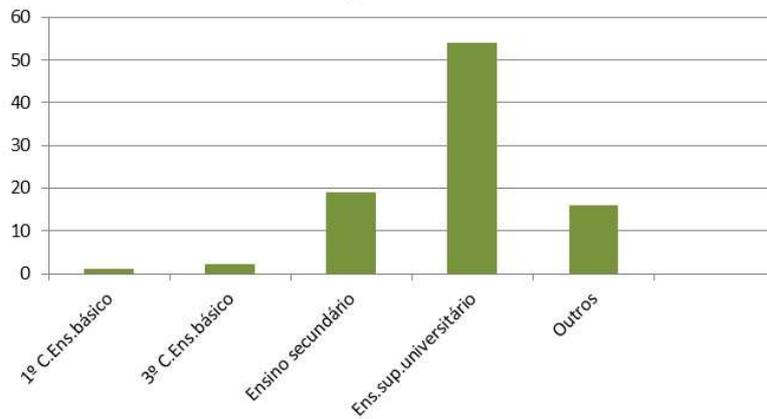


Estrutura dos Níveis de Habilitação do Pessoal ao Serviço em 31 dezembro		Homens	Mulheres	Total
1.6	Inferior ao 1º ciclo do ensino básico	-	-	-
	1º Ciclo do ensino básico	1	-	1
	2º Ciclo do ensino básico	-	-	-
	3º Ciclo do ensino básico	1	1	2
	Ensino secundário	4	15	19
	Ensino superior de índole profissional	-	-	-
	Ensino superior politécnico	-	-	-
	Ensino superior universitário	17	37	54
	Outros	8	8	16

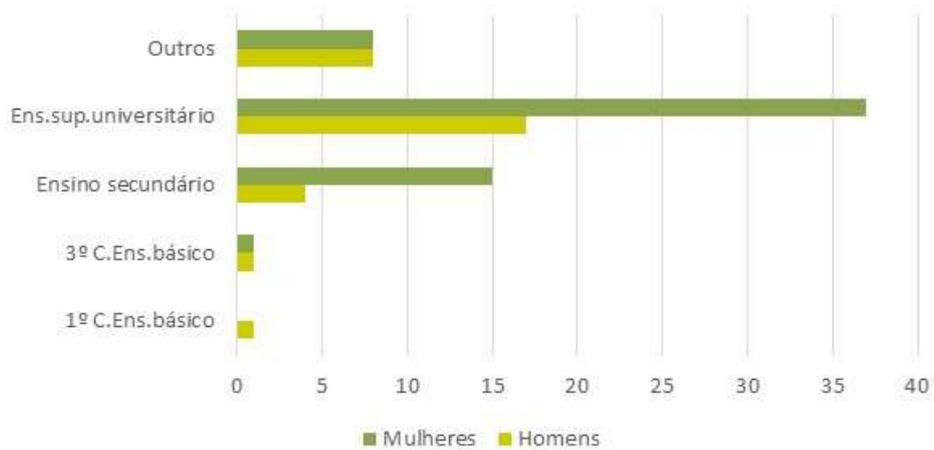
Antiguidade por sexo



Estrutura dos níveis de habilitação do pessoal



Níveis de habilitação por sexo



1.8	Admissões c/ contrato permanente durante o ano		Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	Totais
1.8.1	Admissões c/ contrato permanente	H M T	1 1 2	1 3 4			2 4 6

1.9	Movimento de saídas		Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	Totais
1.9.1	Saídas de pessoal c/contrato permanente	H M T		2 1 3	- 1 1		2 2 4
1.9.2	Saídas de pessoal c/contrato a termo	H M T					
1.9.3	Saídas de outros trabalhadores	H M T					

1.10	Motivo de saídas do pes. c/cont. perm.		Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	Totais
1.10.1	Inic. Trabalhador			2			2
1.10.2	Mútuo Acordo						
1.10.3	Inic. Empresa						
1.10.4	Despedim. Coletivo						
1.10.5	Despedimento						
1.10.6	Reforma por Invalidez						
1.10.7	Reforma p/velhice			1	1		2
1.10.8	Reforma Antecipada						
1.10.9	Pré-reforma						
1.10.10	Falecimento						
1.10.11	Total			3	1		4

Taxa de admissões = $\frac{\text{Número de trabalhadores que entraram (admitidos e regressados)}}{\text{Total de trabalhadores}}$	6,5%
Taxa de saídas = $\frac{\text{Número de trabalhadores que saíram}}{\text{Total de trabalhadores}}$	4,3%
Taxa de reposição = $\frac{\text{Número de trabalhadores que entraram}}{\text{Número de trabalhadores que saíram}}$	150%

1.13	POSTOS DE TRABALHO NÃO OCUPADOS POR DIFICULDADES DE RECRUTAMENTO		
	Preencher pelo demess	Profissões	

1.14	Promoções		Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	Totais
1.14.1	Por antiguidade	H M T					
1.14.2	Por mérito	H M T	1 3 4	3 5 8	3 4 7		7 12 19
1.14.3	Outras	H M T					
1.14.4	Total	H M T					

1.15	Reconversão Reclassificação		Quadros Superiores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares.	Totais
	Número de trabalhadores	H M T		- 1 1			- 1 1

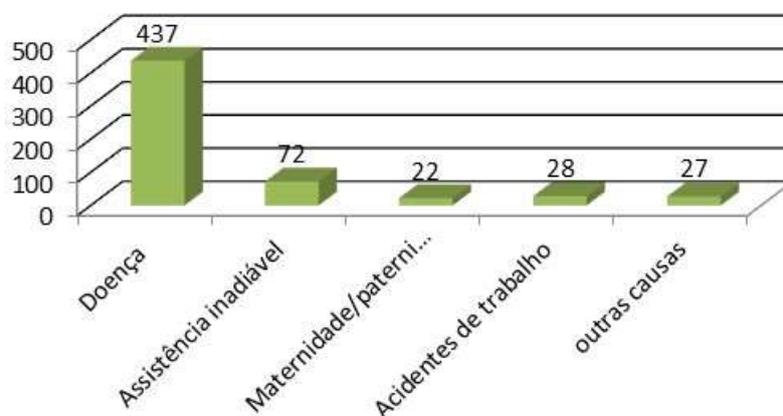
1.16	TEMPO DE TRABALHO		
	PNT – Período Normal de Trabalho em vigor em dezembro	PNT-Hrs Semana	N Trabalhador
1.16.1	Nota: Indique os vários períodos normais de trabalho em vigor na empresa (horas Semanais) e o respetivo número de trabalhadores em cada situação	35	92
	Tipos de horários predominantes durante o ano		N Trabalhador
1.16.2	Horário Normal Fixo		73
	Horário Normal Flexível		
1.16.2	Horário de turno (fixo e/ou rotativo)		19
	Horário irregular e/ou móvel		
	Horário reduzido		
	Isenção de horário		
	Outros		
1.16.3	Potencial Máximo Anual (Horas trabalháveis)		Número de Horas 142.324
1.16.4	Total de horas efetivamente trabalhadas		138.222
1.16.5	Trabalho suplementar/horas extraordinárias		719,2
1.16.5.1	Em dias úteis	H	35,4
		M	73,3
		T	73,3
1.16.5.2	Em dias de descanso suplementar e feriados	H	
		M	
		T	
1.16.5.3	Em dias de descanso obrigatório	H	280,8
		M	365,2
		T	646

1.17	AUSÊNCIAS AO TRABALHO	OCORRÊNCIAS		Nº HORAS
1.17.1	Por acidente de trabalho	H	27	189
		M	1	7
		T	28	196
1.17.2	Por doença (total)	H	44	308
		M	393	2.751
		T	437	3.059
1.17.2.1	Por doença profissional	H		
		M		
		T		

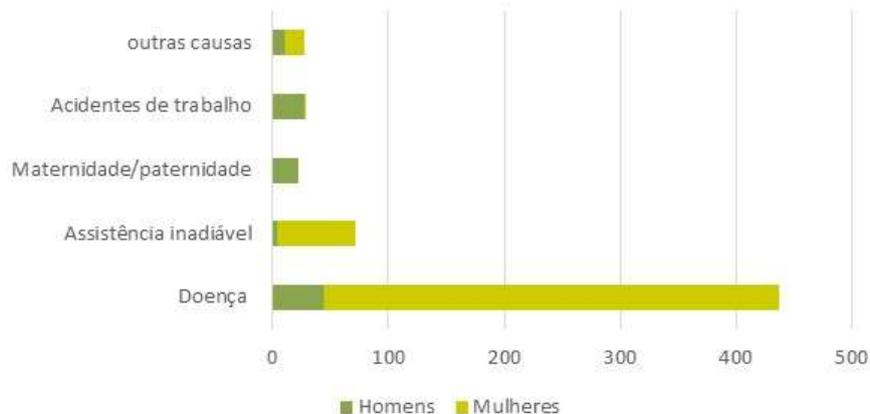
1.17.3	Por suspensões disciplinares	H M T		
1.17.4	Por assistência inadiável	H M T	4 68 72	28 476 504
1.17.5	Por maternidade/paternidade	H M T	22 - 22	154 - 154
1.17.6	Por outras causas	H M T	11 16 27	77 112 189
1.17.7	Total de ausências (remuneradas e não remuneradas)	H M T	108 478 586	756 3.346 4.102
1.17.7.1	Ausências não remuneradas	H M T	56 299 355	392 2.093 2.485
1.17.7.2	Ausências remuneradas	H M T	52 179 231	364 1.253 1.617

Taxa de absentismo = $\frac{\text{Total de dias de ausência dos trabalhadores*}}{\text{Total de dias potenciais de trabalho}}$ (*não incluindo férias, deslocações em serviço e formação)	2,88%
--	-------

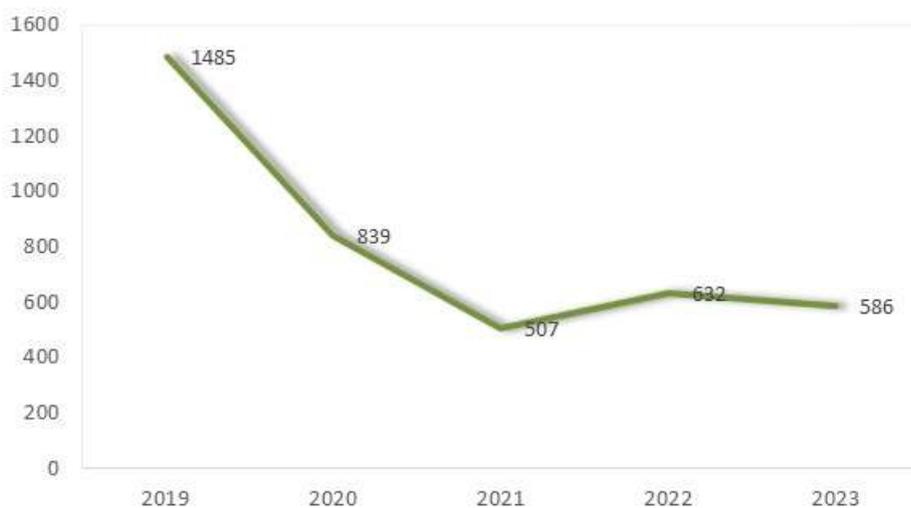
Número de ausências ao serviço



Ausências ao serviço por sexo



Evolução número total de ausências



1.18	HORAS NÃO TRABALHADAS		OCORRÊNCIAS
1.18.1	Por formação profissional	H M T	684 1.649 2.333
1.18.2	Por redução legal da atividade (D.L. nº 64- B/89)	H M T	
1.18.3	Por desemprego interno	H M T	
1.18.4	Por descanso suplementar	H M T	
1.18.5	Por greves / paralisações	H M T	

2- Custos com Pessoal

CUSTOS COM O PESSOAL (Valores em Euros)		Órgãos Sociais	Restantes Trabalhadores
2.1	Salário Direto		
2.1.1	Salário Base	345.814	2.974.409
2.1.2	Subsídios e prémios regulares	57.384	773.129
2.2	Subsídios e prémios irregulares		60.020
2.3	Pagamento em Géneros		
2.4	Encargos legais, convencionais e facultativos	110.499	1.105.206
2.5	Outros custos de carater social		
2.6	Custos com formação profissional	-	35.641
2.7	Outros custos com o pessoal	4.317	32.319
2.8	Total	518.014	4.980.723

2.9	Leque salarial líquido =	Maior vencimento base líquido/Menor vencimento base	5,19
2.10	Leque salarial interpretativo =	Maior vencimento base líquido (ret.5%+elevado) / Menor vencimento base líquido (ret5%+baixos)	3,62

3 – HIGIENE E SEGURANÇA

3.1	ACIDENTES DE TRABALHO	No local do trabalho					"in itinere"				
		Total	1 a 3 dias baixa	4 a 30 dias baixa	Mais 30 d. baixa	Mor-tais	Total	1 a 3 dias baixa	4 a 30 dias baixa	Mais 30 d. baixa	Mor-tais
3.1.1	Número total de acidentes						2	1	1		
3.1.2	Número acidentes com baixa						2	1	1		
3.1.3	Número dias perdidos com baixa										
3.1.4	Número de casos de incapacidade permanente declarados no ano									Número de casos	
3.1.4.1	Número de casos de incapacidade permanente absoluta										
3.1.4.2	Número de casos de incapacidade permanente parcial										

3.2	DOENÇAS PROFISSIONAIS	Código doença	N Casos
3.2.1			
3.2.2			
3.2.3			
3.2.4			
3.2.5			
3.2.6			
3.2.7			
3.2.8			
3.2.9			
3.2.10			
3.2.11			
3.2.12			

Indicar a designação das doenças profissionais existentes na empresa e código respetivo, conforme consta no Decreto - Regulamentar n.º 12/80 de 8 maio, e no Despacho Normativo n.º 253 de 15 de outubro.

3.3	ACTIVIDADE DA MEDICINA NO TRABALHO	N.º de Casos
3.3.1	Total de exames médicos efetuados	49
3.3.1.1	Exames de admissão	4
3.3.1.2	Exames periódicos	45
3.3.1.3	Exames ocasionais complementares	
3.3.2	Número de visitas efetuadas nos postos de trabalho	
3.3.3	Despesa com a medicina do trabalho (em euros)	2.419 €

3.4	COMISSÕES DE HIGIENE E SEGURANÇA	N.º de Casos
3.4.1	Reuniões anuais de higiene e segurança	1
3.4.2	Visitas aos locais de trabalho	1

3.5	PESSOAS RECLASSIF OU RECOLOCADAS EM RESULTADO DE ACID DE TRABALHO	
3.5.1	Número de pessoas	-

3.6	ACÇÕES DE FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM MATÉRIA DE SEGURANÇA	N.º Casos
3.6.1	Número de ações desenvolvidas	
3.6.2	Número de pessoas abrangidas pelas ações	

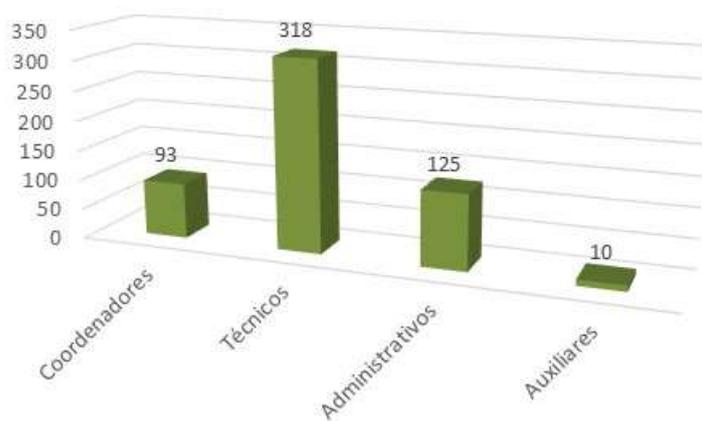
3.7	CUSTOS COM PREVENÇÃO DE ACIDENTES E DOENÇAS PROFISSIONIAS	Valor em euros
3.7.1	Encargos de estrutura da medicina do trabalho e segurança no trabalho	185 €
3.7.2	Custos com equipamento de proteção	
3.7.3	Custos com formação em prevenção de riscos	
3.7.4	Outros custos	

4 – FORMAÇÃO PROFISSIONAL

NÚMERO DE AÇÕES		Menos De 100 horas	De 100 a 249 horas	De 250 a 499 horas	De 500 a 999 horas	1000 e mais horas
4.1	Número total de ações	93	1			
4.1.1	Número das ações internas	6				
4.1.2	Número das ações externas	87	1			

NÚMERO DE PARTICIPANTES		Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	TOTAIS
4.2	Número total de particip.	93	318	125	10	546
4.2.1	N.º particip. em ações internas	41	116	47	4	208
4.2.2	N.º particip em ações externas	52	202	78	6	338

Número de ações de formação por categoria profissional



DURACÇÃO DAS ACÇÕES		Coordenadores	Técnicos	Administrativos	Auxiliares	TOTALS
4.3	Número total de horas	413	1.460	413	31	2.272
4.3.1	N horas. em ações inter.	175	649	129	12	531
4.3.2	N horas em ações exter.	238	811	284	19	1.741

4.4	CUSTOS TOTAIS DE FORMAÇÃO	Valor (euros)
4.4.1	Custos em ações de formação internas	-
4.4.2	Custos em ações de formação externas	35.641€



5 - PROTEÇÃO SOCIAL COMPLEMENTAR

5.1	ENC. DE PROTECÇÃO SOCIAL DIR.SUPPORTADOS PELA EMPRESA	N Trb.	Valor (euros)
5.1.1	Complementos de subsídio por doença e doença profissional		
5.1.2	Complementos de pensões de velhice, invalidez e sobrevivência		
5.1.3	Complementos de outras prestações de segurança social		

5.2	ENC.DE PROTECÇÃO SOCIAL NÃO ADMINIST PELA EMPRESA	N. Trab.	Valor (euros)
5.2.1	Complementos de subsídio por doença e doença profissional		
5.2.2	Complementos de pensões de velhice, invalidez e sobrevivência		
5.2.3	Complementos de outras prestações de segurança social		

5.3	PRESTAÇÕES DE ACÇÃO SOCIAL		
5.3.1	Apoio à infância		
5.3.2	Apoio a idosos		
5.3.3	Apoio a tempos livres		
5.3.4	Outros apoios		

5.4	OUTRAS MODALIDADES DE APOIO SOCIAL		
5.4.1	Grupos desportivos/casa de pessoal (designação equivalente)		
5.4.2	Alimentação		
5.4.3	Apoio a estudos		
5.4.4	Saúde		
5.4.5	Habitação		
5.4.6	Transportes		
5.4.7	Seguros especiais (vida, saúde acidentes pessoais)		
5.4.8	Adiantamentos e empréstimos		
5.4.9	Outros apoios		

6 – IGUALDADE DE GÉNERO E IGUALDADE DE REMUNERAÇÕES

